

**FONDOLAVORO – FONDO PARITETICO INTERPROFESSIONALE NAZIONALE PER LA
FORMAZIONE CONTINUA DELLE MICRO, PICCOLE, MEDIE E GRANDI IMPRESE
ASSOCIAZIONE SENZA PERSONALITÀ GIURIDICA RICONOSCIUTA CON DECRETO DEL
MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI N. 151/2012 DEL 21/03/2012**

Via Angelo Bargoni n. 78 – 00153 Roma

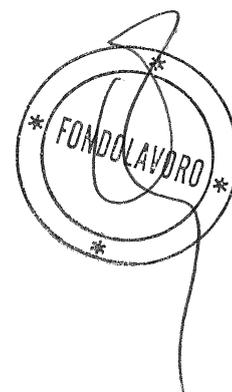
Codice fiscale 97563470588

Relazione sulla gestione dell'esercizio 2023

Egredi associati, il bilancio consuntivo chiuso al 31/12/2023, che sottoponiamo alla Vostra approvazione, è stato redatto in ottemperanza all'obbligo di cui all'art. 15 dello statuto sociale vigente e nel rispetto delle disposizioni civilistiche in materia. Il bilancio evidenzia un avanzo di gestione di € 1.551.125,14.

USCITE PER ATTIVITÀ DI GESTIONE	
Personale della sede nazionale e delle eventuali articolazioni territoriali	€ 63.125,33
Personale esterno	€ 57.787,69
Organi statutari	€ 199.692,89
Esecuzione di lavori	€ 3.050,00
Acquisto di beni	€ 4.93,10
Acquisto di servizi	€ 23.098,40
Spese di funzionamento	€ 49.122,76
Spese assicurative	€ 1.610,17
Imposte e tasse	€ 15.855,62
TOTALE	€ 417.435,96

USCITE PER ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE	
Personale della sede nazionale	€ 197.336,40
Personale esterno	€ 50.870,81
Quota eccedente del compenso del Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti	€ 0,00
Acquisto di beni	€ 5.224,04
Acquisto di servizi	€ 319.483,28
TOTALE	€ 572.914,53



USCITE PER ATTIVITÀ FORMATIVE	
Attività formative aziendali	€ 761.120,61
Attività formative territoriali	€ 2.615.120,48
Attività formative settoriali	€ 126.180,46
Attività formative individuali	€ 334.085,36
TOTALE	€ 3.836.506,91

TOTALE USCITE € 4.826.857,40

ENTRATE	
Apporti finanziari esterni	€ 0,00
Disponibilità liquide delle annualità precedenti a quella di riferimento del rendiconto	€ 4.948.523,14
Disponibilità liquide dell'anno di riferimento del rendiconto	€ 6.287.646,56
Portabilità degli accreditamenti INPS (risorse 0,30) impiegati	€ 24.362,66
Proventi finanziari sulle risorse ex Legge n. 388/2000	€ 34,74
Oneri finanziari sulle risorse ex Legge n. 388/2000	-€ 1.382,43
Importi recuperati sulle risorse ex Legge n. 388/2000	€ 67.321,01
Interessi attivi sulle risorse recuperate ex Legge n. 388/2000	€ 0,00
Reintegro delle spese non riconosciute	€ 0,00

TOTALE ENTRATE € 11.326.505,68

Relativamente alle spese di gestione, si fa presente che le stesse devono essere incrementate dell'importo di € 1.382,43, in quanto oneri finanziari riportati nella sezione delle entrate con segno negativo. Pertanto, l'importo totale delle spese di gestione è pari a € 418.818,39 e l'importo totale delle uscite è pari a € 4.828.239,83.

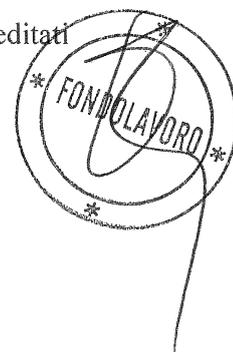
Prima di passare alle informazioni sulla gestione, si vuole evidenziare che i costi relativi al personale dipendente sono stati ripartiti tra attività di gestione e attività propedeutiche. Difatti, il direttore, i quattro lavoratori subordinati qualificati e l'apprendista, nel corso dell'anno, si sono molto occupati, nell'ambito delle attività propedeutiche (informazione e comunicazione, assistenza tecnica, monitoraggio e controllo), dell'organizzazione di



incontri e riunioni, principalmente in modalità virtuale, al fine di promuovere la conoscenza dei contenuti, metodi e finalità di Fondolavoro presso i principali *stakeholder* ovvero enti beneficiari, enti attuatori, revisori legali per le verifiche *ex post*, ispettori per le verifiche *in itinere*, consulenti del lavoro e commercialisti, organizzazioni di categoria, ecc.. Altresì, sempre nell'ambito delle attività propedeutiche, il direttore, i quattro lavoratori subordinati qualificati e l'apprendista si sono adoperati per fornire, agli enti attuatori, enti beneficiari, revisori legali per le verifiche *ex post*, ispettori per le verifiche *in itinere*, assistenza tecnica specialistica concernente l'utilizzo di strumenti specifici (regolamenti, manuali, avvisi, ecc.) per la progettazione, esecuzione, rendicontazione e certificazione del rendiconto dei piani formativi. Infine, sempre nel quadro delle attività propedeutiche, il direttore, i quattro lavoratori dipendenti qualificati e l'apprendista hanno collaborato fattivamente con la ditta "Koweb srls" ai fini della manutenzione adattativa/correttiva/evolutiva dell'infrastruttura tecnologica (SOFIA – Software Organizzativo Fondo Interprofessionale Avanzato) per il monitoraggio, gestione e controllo (tecnico/amministrativo ed economico/finanziario) delle attività formative.

Va precisato che, relativamente ai lavoratori subordinati qualificati, i costi sono stati così suddivisi: il costo dei lavoratori Efren Alexis Pulido Rodriguez, Chiara D'Eramo, Agnese Di Donato e Maria Antonietta Scuccimarra è stato imputato in ragione del 100% ad attività propedeutiche; il costo del lavoratore Carlo Parrinello (direttore) è stato imputato in ragione del 50% ad attività di gestione e 50% ad attività propedeutiche. Il costo dell'apprendista Serena De Amicis è stato imputato in ragione del 100% ad attività propedeutiche. La lavoratrice qualificata Agnese Di Donato è impiegata con contratto di lavoro a tempo parziale (75% dell'orario settimanale). Alle spese di gestione sono anche stati imputati gli importi corrisposti a tutti i lavoratori subordinati a titolo di accordo transattivo ex art. 2113 del Codice Civile.

Si rileva che la proposta di bilancio consuntivo dell'esercizio 2023 di Fondolavoro non evidenzia scostamenti in eccedenza tra le spese di gestione sostenute nell'esercizio e la disponibilità finanziaria corrispondente all'8% dei contributi effettivamente accreditati



da INPS nell'anno di riferimento. In particolare, i contributi accreditati da INPS ammontano a € 6.287.646,56 e, dunque, la disponibilità dell'8% per attività di gestione è pari a € 503.011,72; le spese di gestione effettivamente sostenute nell'esercizio assommano a € 418.818,39. Di conseguenza, i soci ovvero UGL ed UNSIC nulla sono tenuti versare nelle casse di Fondolavoro.

Informazioni sulla gestione

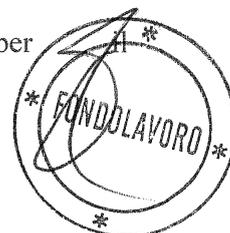
È proseguito lo sviluppo dell'infrastruttura tecnologica "SOFIA – Software Organizzativo Fondo Interprofessionale Avanzato" per il monitoraggio, gestione e controllo delle attività formative la cui interfaccia utente è stata ulteriormente semplificata e arricchita con nuove funzionalità.

È proseguita la campagna mirata di *web marketing* sui principali *social network*, che ha consentito di veicolare opportunamente l'immagine e la comunicazione di Fondolavoro presso categorie specifiche di utenti, quali enti di formazione, enti beneficiari e consulenti aziendali.

È stato pure aggiornato, nella veste grafica, strumenti e contenuti, il sito *web* istituzionale (<https://fondolavoro.it>), con il fine precipuo di rendere maggiormente accattivante l'interfaccia utente e più agevole la consultazione delle pagine, facilitare la gestione delle applicazioni disponibili. Sono, altresì, stati acquistati spazi pubblicitari sulla rivista specializzata trimestrale "Forme", che tratta argomenti e tematiche afferenti al mondo del lavoro e della formazione.

L'attività di promozione si è concretizzata nella partecipazione di Fondolavoro, in qualità di *main sponsor*, all'evento "Festival del Lavoro" che si è svolto a Bologna dal 29 giugno al 1° luglio 2022.

Cessata l'emergenza pandemica, gli incontri con gli enti attuatori, ispettori e revisori aventi ad oggetto le procedure amministrative di Fondolavoro e l'utilizzo dell'infrastruttura tecnologica "SOFIA – Software Organizzativo Fondo Interprofessionale Avanzato" sono stati organizzati in presenza a Roma (RM). In particolare, sono state realizzate, quattro sessioni formative per



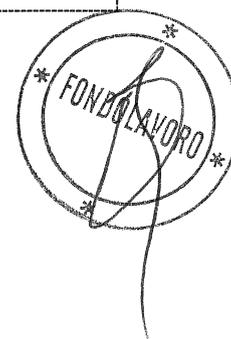
mantenimento/aggiornamento delle competenze dei revisori per le verifiche *ex post* e la certificazione del rendiconto, nei mesi di maggio, giugno e novembre 2023, che hanno fatto registrare una significativa e soddisfacente partecipazione.

Nell'anno 2023 sono stati approvati e pubblicati gli avvisi n. 01/2023 (accesso al conto sistema 2023), n. 02/2023 (accesso al conto sistema professionisti 2023), n. 03/2023 (accesso al conto individuale 2023). Sempre nell'anno 2023 sono stati approvati e pubblicati il manuale delle procedure delle attività formative riferite al conto sistema 2023, il manuale delle procedure delle attività formative riferite al conto sistema professionisti 2023, il manuale delle procedure delle attività formative riferite al conto individuale 2023. È anche stato modificato/integrato il manuale delle procedure delle attività formative riferite al conto sistema nuove competenze 2022/2023. Gli aiuti concessi nell'anno 2023 a valere sul conto sistema ammontano complessivamente a € 4.137.962,43, come di seguito specificato:

DATA DELIBERA CDA	IMPORTI AIUTI CONCESSI	AVVISO FONDOLAVORO
28/02/2023	€ 1.181.277,00	01/2022
18/05/2023	€ 1.297.202,78	01/2023
26/07/2023	1.074.373,65	01/2023
26/10/2023	€ 585.109,00	01/2023

Gli aiuti concessi nell'anno 2023 a valere sul conto sistema professionisti ammontano complessivamente a € 388.000,00, come di seguito specificato:

DATA DELIBERA CDA	IMPORTI AIUTI CONCESSI	AVVISO FONDOLAVORO
31/01/2023	€ 80.000,00	02/2022
18/05/2023	€ 124.000,00	02/2023
26/07/2023	€ 84.000,00	02/2023
26/10/2023	€ 100.000,00	02/2023



Gli aiuti concessi nell'anno 2023 a valere sul conto individuale ammontano complessivamente a € 162.220,10, come di seguito specificato:

DATA DELIBERA CDA	IMPORTI AIUTI CONCESSI	AVVISO FONDOLAVORO
31/01/2023	8.150,00	03/2022
28/02/2023	€ 30.724,00	03/2022
27/03/2023	€ 22.224,90	03/2023
28/09/2023	€ 101.121,20	03/2023

Gli importi trasferiti nell'anno 2023 per portabilità (Legge n. 2/2009 e normativa collegata) ammontano complessivamente a: € 37.559,16 (in entrata); € 13.198,37 (in uscita).

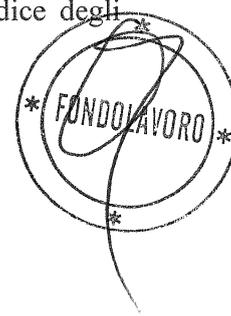
I trasferimenti diretti (0,30% delle retribuzioni soggetto all'obbligo contributivo) da INPS – Istituto Nazionale Previdenza Sociale nel 2023 evidenziano un incremento superiore al 55% rispetto al 2022.

Per quanto riguarda le risorse umane, va rilevato che il direttore è stato coadiuvato nell'esercizio delle proprie funzioni, coerentemente con l'organigramma/funzionigramma approvato da "ANPAL – Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro", da quattro lavoratori qualificati, un'apprendista, un consulente fiscale e del lavoro, un consulente legale.

Hanno regolarmente espletato la propria attività l'organismo monocratico di vigilanza di cui al Decreto Legislativo n. 231/2001, l'*internal auditor*, il responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il medico competente di cui al Decreto Legislativo n. 81/2008, il responsabile della protezione dei dati personali di cui al Regolamento UE n. 2016/679 e il consulente per il *web marketing* e *social media network*.

Nel corso del 2023 è stato anche aggiornato il manuale delle procedure delle attività di gestione e propedeutiche, conformemente con le disposizioni del nuovo codice degli appalti (Decreto Legislativo n. 36/2023).

Attività degli organi sociali



Nel corso del 2023, l'attività degli organi sociali di Fondolavoro si è svolta regolarmente, in conformità con le disposizioni derogatorie di cui alla Legge n. 27/2020 e normativa collegata con adunanze degli organi collegiali anche in modalità virtuale sincrona, ancorché in assenza di esplicita previsione statutaria. Più precisamente, l'Assemblea si è riunita quattro volte, il Consiglio di Amministrazione tredici volte e il Collegio Sindacale quattro volte.

Evoluzione attesa della gestione

Si prevede un importante incremento delle erogazioni destinate al finanziamento delle attività formative, anche in conseguenza dell'ottimizzazione dei prodotti finanziari messi a disposizione agli enti attuatori/beneficiari da Fondolavoro: conto individuale 2024, conto sistema 2024, conto sistema professionisti 2024, conto sistema nuove competenze 2024.

La ulteriore semplificazione delle procedure di accesso alle risorse finanziarie ripartite da INPS ovvero provenienti da altri fondi per mobilità consentiranno di migliorare significativamente la capacità di spesa di Fondolavoro per le quattro categorie dimensionali dei piani formativi: individuali, aziendali, settoriali, territoriali.

Anche nel corso del 2024, avranno luogo le verifiche dell'organismo di vigilanza (monocratico) ex Decreto Legislativo n. 231/2001, come anche quelle dell'*internal auditor*. Proseguiranno pure regolarmente le attività del responsabile della protezione dei dati ex Regolamento UE n. 2016 /679 nonché le attività del responsabile del servizio di prevenzione e protezione e del medico competente ex Decreto Legislativo n. 81/2008.

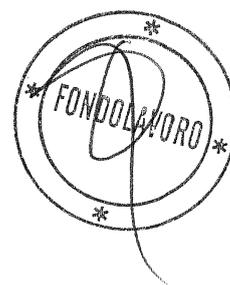
Nel 2024, tenuto anche conto della maggiore efficienza e migliore capacità di spesa di Fondolavoro, è, peraltro, atteso quanto auspicato un ulteriore incremento del numero degli enti beneficiari (datori di lavoro) aderenti e loro lavoratori, in particolare nella categoria dimensionale grandi imprese, con un significativo aumento degli apporti finanziari derivanti da trasferimenti diretti da INPS e da eventuali portabilità da altri fondi paritetici.



L'informazione e comunicazione sarà principalmente orientata, anche attraverso i servizi di *web marketing*, a promuovere la conoscenza dei contenuti, metodi e finalità di Fondolavoro presso gli *stakeholder* (lavoratori, enti beneficiari, organizzazioni di categoria, enti attuatori, ispettori, revisori, consulenti aziendali, pubbliche amministrazioni, ecc.). Quest'attività si concretizzerà, nel corso dell'anno, nel potenziamento della comunicazione su *social media network*, nella sponsorizzazione di eventi tematici rilevanti, come il "Festival del Lavoro" e nell'organizzazione di iniziative promozionali e/o divulgative a carattere nazionale e/o territoriale. L'attività di informazione e comunicazione sarà, peraltro, supportata da una ulteriore unità lavorativa con competenze specialistiche, da integrare nell'organico.

L'assistenza tecnica sarà essenzialmente rivolta agli enti attuatori ed enti beneficiari che, nel rispetto delle procedure di Fondolavoro, elaborano, presentano, realizzano e rendicontano i piani formativi nonché agli ispettori per le verifiche *in itinere* e revisori per le verifiche *ex post* e certificazione del rendiconto. A tal fine, saranno elaborati e distribuiti manuali d'istruzioni, guide rapide, prontuari, ecc.; verranno organizzati incontri, convegni e seminari, preferibilmente in presenza, aventi ad oggetto il procedimento amministrativo di Fondolavoro e le applicazioni dell'infrastruttura tecnologica "SOFIA – Software Organizzativo Fondo Interprofessionale Avanzato".

Ed ancora, la manutenzione adattativa/correttiva/evolutiva dell'infrastruttura tecnologica "SOFIA – Software Organizzativo Fondo Interprofessionale Avanzato", aggiudicata con gara pubblica all'operatore economico "Koweb srls", consentirà l'implementazione di nuove applicazioni del sistema informatico, per una più razionale ed efficiente gestione dei processi afferenti alle attività di gestione, propedeutiche e formative e il loro stato di realizzazione anche in termini temporali; la forma e contenuti delle attività poste in essere nell'ambito dei piani formativi ammessi a finanziamento; il numero e le caratteristiche dei destinatari della formazione, con riferimento agli enti beneficiari e lavoratori coinvolti, ivi inclusa la rispettiva provenienza (territoriale e settoriale).



Da segnalare pure l'aggiornamento del regolamento generale di organizzazione, gestione, rendicontazione e controllo, come anche dell'albo dei fornitori, conformemente con le disposizioni del nuovo codice degli appalti (Decreto Legislativo n. 36/2023). Altresì, si prevede di aggiornare l'avviso n. 05/2020" (accreditamento degli ispettori per le verifiche *in itinere*) e l'avviso n. 06/2020" (accreditamento dei revisori per le verifiche *ex post* e la certificazione del rendiconto), integrando disposizioni specifiche concernenti il regime sanzionatorio.

Adempimenti di legge

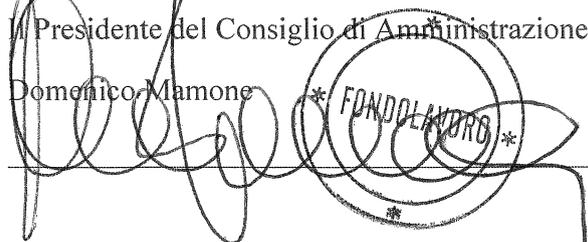
Il Consiglio di Amministrazione dà atto che Fondolavoro, attesa anche la sua particolare qualificazione giuridica di ente associativo pattizio di diritto privato con finalità pubblicistica, si è fattivamente adoperato per l'applicazione della normativa vigente in materia di: protezione dei dati personali; sicurezza nei luoghi di lavoro; conflitto d'interessi; antiriciclaggio; tracciabilità dei flussi finanziari; antimafia; appalti pubblici; trasparenza e pubblicità del procedimento amministrativo. Tale attività, peraltro, trova direttamente/indirettamente evidenza nel modello di organizzazione, gestione e controllo ex Decreto Legislativo n. 231/2001, approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 25/06/2019 e dal medesimo Consiglio di Amministrazione aggiornato il 28/07/2022.

Nel ringraziarvi per la fiducia accordataci, Vi invitiamo ad approvare il bilancio così come presentato.

Data 11 aprile 2024

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Domenico Mamone

A handwritten signature in black ink, which appears to be 'Domenico Mamone', is written over a circular stamp. The stamp contains the text '* FONDOLAVORO *' and has a small asterisk at the bottom. The signature is written in a cursive style and extends downwards and to the right.