



## AI FONDI PARITETICI INTERPROFESSIONALI

**OGGETTO:** manifestazione di interesse a partecipare all'attuazione degli interventi del Fondo Nuove Competenze ai sensi dell'art. 4, comma 4, del decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 22 ottobre 2022.

Nell'ambito del Piano Nuove Competenze (PNC) quale cornice strategica per l'attivazione di interventi e azioni finalizzati allo sviluppo delle competenze necessarie a fronteggiare le transizioni e, in particolare, quelle ecologiche e digitali, si colloca il Fondo Nuove Competenze (FNC), istituito dall'art. 88 del decreto-legge n. 34 del 2020 e, successivamente, rifinanziato e modificato dall'art. 11-ter del decreto-legge n. 146 del 2021.

Il FNC sostiene i datori di lavoro, finanziando il costo delle ore di lavoro destinate alla frequenza di percorsi di sviluppo delle competenze dei lavoratori, nel processo di adeguamento ai nuovi modelli organizzativi e produttivi in risposta alle transizioni ecologiche e digitali ovvero qualora emerga un bisogno di adeguamento strutturale delle competenze dei lavoratori conseguente alla sottoscrizione di accordi di sviluppo per progetti di investimento strategico<sup>1</sup> ovvero conseguente al ricorso al Fondo per il sostegno alla transizione industriale<sup>2</sup>.

Possono avere accesso al FNC tutti i datori di lavoro privati - anche a partecipazione pubblica ex decreto legislativo n. 175 del 2016 - che abbiano stipulato entro il 31 dicembre 2022, ai sensi dell'art. 88, comma 1 del decreto-legge n. 34 del 2020, accordi collettivi di rimodulazione dell'orario di lavoro destinati a percorsi di sviluppo delle competenze dei lavoratori.

In attuazione dell'art. 11-ter del suddetto decreto-legge n. 146 del 2021 è stato emanato il decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, del 22 ottobre 2022 (di seguito, "Decreto Interministeriale"), il quale, all'art. 4, comma 4, prevede che la formazione di norma sia finanziata dai Fondi Paritetici Interprofessionali (di seguito, "Fondi") secondo la disciplina da essi prevista, anche in merito alle verifiche previste in capo ai medesimi.

Il comma 4 prevede altresì che i Fondi che intendono partecipare all'attuazione degli interventi del FNC mediante il finanziamento dei progetti formativi devono inviare una comunicazione ad ANPAL, entro 30 giorni dalla pubblicazione del sopracitato Decreto Interministeriale (avvenuta il 3 novembre 2022).

Al fine di dare attuazione all'art. 4, comma 4, del Decreto Interministeriale con il presente atto sono definite le modalità per la manifestazione di interesse da parte dei Fondi.

<sup>1</sup> Art.43 del decreto-legge n. 112 del 2008.

<sup>2</sup> Art.1, comma 478, della legge n. 234 del 2021.

## Art.1

### Finalità

1. Il presente atto disciplina le modalità di partecipazione dei Fondi, istituiti ai sensi dell'art. 118 della legge n. 388 del 2000, all'attuazione degli interventi del FNC mediante il finanziamento di progetti formativi di cui all'art. 4 del Decreto Interministeriale.
2. I Fondi che intendono aderire al presente atto devono seguire le procedure di cui agli articoli successivi.

## Art. 2

### Requisiti e modalità di partecipazione

1. Possono aderire alla presente iniziativa i Fondi in possesso di autorizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e che non si trovino in stato di commissariamento.
2. I Fondi dovranno comunicare ad ANPAL il proprio interesse a partecipare utilizzando il *'Modulo di manifestazione di interesse a partecipare all'attuazione degli interventi previsti dal Fondo Nuove Competenze'*, allegato alla presente comunicazione (Allegato 2), da compilare in ogni campo e sottoscrivere a cura del legale rappresentante.
3. Mediante la sottoscrizione del modulo di cui al comma 2, il legale rappresentante impegna il Fondo a svolgere le attività elencate nell'art. 3.
4. Il modulo di cui al comma 2 con la relativa documentazione allegata dovrà essere inviato esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata [divisione.3@pec.anpal.gov.it](mailto:divisione.3@pec.anpal.gov.it) entro il 3 dicembre 2022 indicando nell'oggetto: *"Manifestazione di interesse a partecipare all'attuazione del Fondo Nuove Competenze"*.

## Art. 3

### Impegni reciproci

1. ANPAL si impegna a concordare i protocolli di interscambio per il trasferimento dei dati suddivisi per ciascuna istanza e, in particolare, a mettere a disposizione i dati di cui all'Appendice A nelle seguenti fasi:
  - a) a seguito della conclusione dell'istruttoria da parte dell'Agenzia, inclusiva dell'approvazione del progetto formativo da parte della Regione o Provincia Autonoma;
  - b) a seguito della presentazione del rendiconto da parte del datore di lavoro ai fini dell'erogazione del saldo.
2. Il Fondo che manifesta l'interesse a partecipare all'attuazione degli interventi del FNC svolge le attività di seguito individuate per ogni fase di attuazione:
  - a) in fase di valutazione dell'istanza, il Fondo:
    - 1) accerta l'adesione da parte del datore di lavoro;
    - 2) assicura che il progetto formativo trasmesso da ANPAL corrisponda a quello effettivamente oggetto di finanziamento da parte del Fondo medesimo;
    - 3) assicura che il progetto formativo sia integralmente finanziabile dal Fondo medesimo;
    - 4) comunica l'esito delle verifiche di cui alla presente lettera a), secondo le modalità di cui all'Appendice B, entro 30 giorni a decorrere dalla data di messa a disposizione dei dati di cui al comma 1 da parte di ANPAL, salvo proroghe da concordare con

- L'Agenzia. In mancanza, si procederà ai sensi dell'art 4, comma 5, del Decreto Interministeriale;
- b) in fase di valutazione della richiesta di saldo, il Fondo:
- 1) mette a disposizione i dati di cui all'Appendice C inerenti l'effettiva realizzazione dei percorsi formativi, inclusiva del numero di ore di formazione svolte da ciascun partecipante, secondo quanto presentato in sede di istanza e trasmesso al Fondo nelle modalità di cui al comma 1. In particolare, in caso di mancanza dell'attestazione finale di messa in trasparenza o di un numero di ore inferiore al programmato, sono comunicati i dati relativi ai lavoratori interessati;
  - 2) assicura che i soggetti erogatori dei percorsi formativi siano quelli previsti dall'art. 5, comma 3, del decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 9 ottobre 2020;
  - 3) assicura che gli esiti dei percorsi formativi, ove riferiti al Repertorio Nazionale o referenziati alle Aree di attività (ADA) dell'Atlante del Lavoro, siano attestati da un ente accreditato alla formazione professionale o da un ente titolato, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 13/13 secondo le Linee guida in materia adottate con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, 5 gennaio 2021. Ove gli esiti dei percorsi formativi non siano referenziabili alle ADA dell'Atlante del Lavoro, assicura che le attestazioni rispettino le logiche e la metodologia descritta nell'Atlante e nel Repertorio Nazionale, secondo le indicazioni fornite da ANPAL, mettendo in trasparenza le competenze, acquisite dai lavoratori, incluse nei Quadri di Riferimento di cui agli allegati 1, 2 e 3 del Decreto Interministeriale. Esclusivamente in questo caso le attestazioni possono essere prodotte dal soggetto erogatore della formazione secondo la disciplina prevista dal Fondo;
  - 4) assicura che le comunicazioni di cui ai punti precedenti siano effettuate entro 10 giorni lavorativi dall'invio dei dati da parte di ANPAL, salvo proroghe da concordare con l'Agenzia. In mancanza, ANPAL procederà direttamente alle verifiche e il Fondo verrà escluso dalla partecipazione ad attività connesse all'eventuale rifinanziamento del FNC;
- c) a seguito dei controlli effettuati durante lo svolgimento del percorso formativo o al termine dello stesso, il Fondo comunica, entro 10 giorni lavorativi dalla conclusione dei controlli medesimi, secondo le modalità di cui all'Appendice D, gli esiti delle verifiche sull'attuazione del piano approvato inclusivi delle decurtazioni, revoche, rinunce o altri impedimenti di qualsivoglia natura.

#### **Art. 4**

##### **Modalità di trasmissione dei dati**

1. La trasmissione dei dati di cui ai punti precedenti dovrà avvenire, in entrambi i versi di comunicazione, mediante una delle due seguenti tecnologie informatiche:
  - a) servizi di cooperazione API REST/TLS protetti da mutua autenticazione;
  - b) servizi di trasferimento file su canale sicuro (SFTP).
2. I dati trasmessi da ANPAL verso il Fondo in occasione delle comunicazioni a seguito dell'approvazione dell'istanza (prima comunicazione) e della richiesta di saldo da parte del

- datore di lavoro (seconda comunicazione) sono descritti in Appendice A di cui all'Allegato 1 del presente atto.
3. I dati che compongono la comunicazione che il Fondo trasmette ad ANPAL in esito all'istruttoria dell'istanza sono descritti nell'Appendice B al presente atto. I dati che compongono la comunicazione che il Fondo trasmette ad ANPAL a seguito della richiesta di saldo del datore di lavoro sono descritti nell'Appendice C al presente atto. I dati che compongono la comunicazione che il Fondo trasmette ad ANPAL in esito ai controlli effettuati sono descritti nell'Appendice D al presente atto. Le Appendici B, C e D sono contenute nell'Allegato 1 al presente atto.
  4. In esito alla implementazione del sistema informativo del Fondo Nuove Competenze, al fine del miglioramento dell'efficacia dell'azione dei Fondi e della loro valorizzazione, i tracciati delle Appendici di cui al presente articolo potranno, d'intesa, essere modificati.

## Art. 5

### Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del GDPR il Titolare del trattamento è ANPAL (di seguito anche "il Titolare"), con sede legale in Roma, Via Forno 8. Il Titolare ha provveduto a nominare un responsabile della protezione dei dati.
2. I dati personali raccolti sono: per i rappresentanti legali dei Fondi Paritetici Interprofessionali i dati personali comuni quali dati anagrafici (nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza), dati di contatto (indirizzo e-mail), funzione ricoperta.
3. I dati personali raccolti saranno trattati nei limiti strettamente necessari all'espletamento degli adempimenti oggetto della presente procedura, e più precisamente relativi all'attività di presentazione istanza, istruttoria, pubblicazione sul sito istituzionale. I dati acquisiti da ANPAL vengono utilizzati anche per le attività di controllo e verifica disposti dalle regole del fondo di finanziamento delle attività. Ai fini di controllo, ANPAL si avvale della consultazione di banche dati proprie, di Inps o Inail e di pubblici registri (Camera commercio). Base giuridica del trattamento dei dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura è l'art. 88 comma 1 del Decreto-Legge n. 34/2020, e il Decreto Interministeriale.
4. I dati saranno, inoltre, utilizzati per soddisfare i fabbisogni informativi e conoscitivi espressi nell'articolo dall'art. 125 del Reg. (UE) n. 1303/2013, oltre che per consentire la valorizzazione degli indicatori previsti dal PON SPAO. I dati saranno trattati anche a fini dei connessi adempimenti di gestione documentale ed archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, eventualmente, in forma aggregata, a fini statistici. I dati saranno, inoltre, oggetto di verifica contabile e amministrativa da parte delle diverse autorità coinvolte nel processo di attuazione dell'intervento (Autorità di gestione del PON SPAO, Autorità di Certificazione, Autorità di Audit, Corte dei Conti, Commissione Europea).
5. Il trattamento dei dati personali, come definito dall'art. 4, punto 2, del GDPR, è realizzato, con modalità elettroniche e/o cartacee, in forma automatizzata e nella misura strettamente necessaria a far fronte alle finalità sopra indicate.

6. I dati acquisiti nell'ambito di quanto previsto dal presente atto saranno conservati per tutto il tempo necessario allo svolgimento e conclusione delle attività di verifica amministrativo contabile da parte dell'Autorità di Gestione del PON SPAO e delle diverse autorità coinvolte nel processo di attuazione dell'intervento (Autorità di gestione del PON SPAO, Autorità di Certificazione, Autorità di Audit, Corte dei Conti, Commissione Europea) e, in ogni caso, per un periodo non superiore ai 10 anni richiesti dalla normativa italiana in materia di conservazione dei documenti amministrativi. Alla fine di detto periodo e alla conclusione delle operazioni di verifica amministrativo contabile, i dati personali saranno conservati solo laddove richiesto a fini storici e nelle modalità in tal senso necessarie.
7. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare all'intervento FNC.
8. I dati raccolti potranno essere resi accessibili/trattati per le finalità di cui sopra al Responsabile del procedimento e dai dipendenti e/o collaboratori che prestano servizio/attività lavorativa presso ANPAL, nonché presso ANPAL Servizi s.p.a., società in house di ANPAL che presta attività di supporto al Responsabile e, pertanto, è autorizzata al trattamento nell'ambito dei procedimenti connessi alla presente procedura.
9. I dati potranno, dunque, essere comunicati a soggetti terzi, debitamente nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del GDPR, fornitori dei beni/servizi strumentali al perseguimento delle finalità di ANPAL di cui al par. 3 della presente informativa.
10. I dati non sono diffusi né trasferiti in paesi extra UE.
11. Il soggetto interessato può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 e all'art. 77 del Regolamento 2016/679/UE scrivendo al DPO di ANPAL all'indirizzo sopra indicato e potrà proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

#### **Art. 6**

##### **Responsabile del Procedimento**

1. Il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241 del 1990, è il Dr. Pietro Orazio Ferlito, Dirigente della Divisione 3 di ANPAL (divisione3@anpal.gov.it).
2. Per la gestione delle attività e il supporto al Responsabile, ANPAL si avvale della propria struttura in house, ANPAL Servizi s.p.a.

#### **Art. 7**

##### **Tenuta della documentazione**

1. I Fondi sono tenuti all'istituzione di un fascicolo di operazione contenente la documentazione tecnica e amministrativa e alla sua conservazione per un periodo di 10 anni o termine superiore ai sensi dell'art. 140 del Reg. (CE) 1303/2013 e successive modifiche e integrazioni, e resa disponibile ai fini dei controlli di competenza dell'Amministrazione e degli altri organismi comunitari e nazionali preposti, fatti salvi i più ampi termini previsti dalla normativa nazionale, rendendosi disponibile a qualsivoglia richiesta di controlli, di informazioni, di dati, di documenti, di attestazioni o dichiarazioni, da rilasciarsi eventualmente anche dai fornitori di servizi.

## Art. 8

### Controversie e foro competente

1. Per tutte le controversie si elegge quale foro esclusivamente competente quello di Roma.
2. Resta in ogni caso esclusa la responsabilità di ANPAL per qualsivoglia controversia che dovesse insorgere tra i Fondi e i datori di lavoro aderenti, relativamente all'attuazione delle attività previste dal FNC.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

*Raffaele Tangorra*

## ALLEGATO 1

### Appendice A

La seguente tabella elenca le informazioni presenti nelle due comunicazioni che ANPAL invia verso il Fondo. La descrizione dei dati è “concettuale” e sarà implementata in un contenuto JSON, nel caso si utilizzi una trasmissione API REST (cooperazione applicativa), oppure in un file CSV nel caso si utilizzi un trasferimento tramite SFTP.

Campo	Descrizione
<b>codiceIstanza</b>	Codice identificativo dell'istanza all'interno del sistema FNC di ANPAL
<b>codiceFiscaleAzienda</b>	Codice fiscale dell'azienda
<b>denominazioneAzienda</b>	Denominazione dell'azienda
<b>codiceFase</b>	Identifica la fase in cui avviene la comunicazione da ANPAL al Fondo e riporta uno dei seguenti codici: <ul style="list-style-type: none"> <li>- “01”: invio a seguito della conclusione dell'istruttoria</li> <li>- “02”: invio a seguito della presentazione del rendiconto</li> </ul>
<b>tipoAccessoFondoNuoveCompetenze</b>	Seleziona una tra le due tipologie di partecipazione previste dal Decreto Interministeriale per l'accesso al Fondo da parte di un datore di lavoro (art.3, commi 1 e 2).  Può contenere uno dei seguenti valori: <ul style="list-style-type: none"> <li>- “C1”: aggiornamento delle professionalità dei lavoratori a seguito della transizione digitale ed ecologica</li> <li>- “C2”: fabbisogno di adeguamento strutturale delle competenze a seguito della sottoscrizione di accordi di sviluppo ovvero di ricorso al fondo per il sostegno alla transizione industriale</li> </ul>
<b>flagSocietaPartecipazionePubblica</b>	Contiene il valore “SI” se il datore di lavoro è una società a partecipazione pubblica di cui al Dlgs n.175 del 2016, altrimenti contiene il valore “NO”
<b>processoTransizioneDigitaleEcologica</b>	Seleziona uno dei casi previsti per qualificare il processo di transizione digitale

	<p>ed ecologica, di cui all'art.3, co. 1, lett. da a) a f).</p> <p>Può contenere uno dei seguenti valori:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- "A": innovazioni nella produzione e commercializzazione di beni e servizi che richiedono un aggiornamento delle competenze digitali</li> <li>- "B": innovazioni aziendali volte all'efficientamento energetico e all'uso di fonti sostenibili</li> <li>- "C": innovazioni aziendali volte alla promozione dell'economia circolare, alla riduzione di sprechi e al corretto trattamento di scarti e rifiuti, incluso trattamento acque</li> <li>- "D": innovazioni volte alla produzione e commercializzazione di beni e servizi a ridotto impatto ambientale</li> <li>- "E": innovazioni volte alla produzione e commercializzazione sostenibile di beni e servizi nei settori agricoltura, silvicoltura e pesca, incluse le attività di ricettività agrituristica</li> <li>- "F": promozione della sensibilità ecologica, di azioni di valorizzazione o riqualificazione del patrimonio ambientale, artistico e culturale</li> </ul>
<b>SEZIONE RELATIVA AL PROGETTO FORMATIVO</b>	
<b>codiceProgetto</b>	Codice che identifica univocamente il progetto formativo all'interno del sistema FNC di ANPAL
<b>titoloProgetto</b>	Denominazione del progetto formativo
<b>descrizioneProgetto</b>	Descrizione estesa del progetto formativo
<b>numeroPercorsiFormativi</b>	Numero di percorsi formativi previsti dal progetto
<b>dataInizioProgetto</b>	Data di avvio del progetto formativo (presente obbligatoriamente solo in fase '02')
<b>dataFineProgetto</b>	Data di fine del progetto formativo (presente obbligatoriamente solo in fase '02')
<b>codicePianoFPI</b>	Eventuale codice identificativo di un piano formativo già creato sul sistema

	informatico del Fondo a cui aderisce il datore di lavoro
<b>SOTTOSEZIONE RELATIVA AI PERCORSI FORMATIVI</b> <b>(sezione ripetuta, una per ogni percorso di sviluppo delle competenze)</b>	
<b>codicePercorso</b>	Codice che identifica univocamente il percorso di sviluppo delle competenze all'interno del sistema FNC di ANPAL
<b>progressivoPercorso</b>	Numero progressivo del percorso all'interno del progetto formativo
<b>titoloPercorso</b>	Nome del percorso di sviluppo delle competenze
<b>descrizionePercorso</b>	Descrizione estesa del percorso di sviluppo delle competenze
<b>dataInizioPercorso</b>	Data di avvio del percorso
<b>dataFinePercorso</b>	Data di fine del percorso
<b>codiceFiscaleEnteFormazione</b>	Codice fiscale dell'ente che eroga la formazione
<b>denominazioneEnteFormazione</b>	Denominazione dell'ente che eroga la formazione
<b>tipoEnteFormazione</b>	Tipologia dell'ente che eroga la formazione
<b>codiceFiscaleEnteCheAttesta</b>	Codice fiscale dell'ente che rilascia l'attestazione di messa in trasparenza
<b>denominazioneEnteCheAttesta</b>	Denominazione dell'ente che rilascia l'attestazione di messa in trasparenza
<b>elencoPartecipanti</b>	Elenco dei codici fiscali dei lavoratori partecipanti al percorso formativo
<b>settoreEconomico</b>	Codice del settore economico prevalente attinente al percorso di sviluppo delle competenze La classificazione di riferimento è quella dei SEP (Settori Economici-Professionali) dell'Atlante del Lavoro e delle Qualificazioni)
<b>durataPercorso</b>	Numero di ore di formazione di cui si compone il percorso
<b>numOreInPresenza</b>	Numero delle ore della durata del percorso dedicate alla formazione in presenza
<b>numOreFadSincrona</b>	Numero delle ore della durata del percorso dedicate alla formazione a distanza in modalità sincrona
<b>numOreFadAsincrona</b>	Numero delle ore della durata del percorso dedicate alla formazione a distanza in modalità asincrona
<b>elencoCompetenzeDigitali</b>	Elenco dei codici delle competenze classificate tramite i sistemi <b>DigComp 2.1</b> (competenze digitali di base) e/o <b>e-Competence Framework 3.0</b>

	(competenze digitali specialistiche) nei casi previsti dall'art.4 del Decreto Interministeriale
<b>elencoCompetenzeTransizioneEcologica</b>	Elenco dei codici delle competenze classificate secondo <b>ESCO</b> nei casi previsti dall'art.4 del Decreto Interministeriale
<b>elencoAdaAtlante</b>	Elenco dei codici delle <b>ADA(Area di attività) dell'Atlante del Lavoro e delle Qualificazioni/Risultati Attesi</b> nei casi previsti dall'art.4 del Decreto Interministeriale
<b>elencoAdaCompetenzeDigitali</b>	Elenco dei codici delle <b>ADA/Risultati Attesi referenziabili dalle competenze digitali</b>
<b>elencoAdaCompetenzeEcologiche</b>	Elenco dei codici delle <b>ADA/Risultati Attesi referenziabili dalle competenze ecologiche</b>

## Appendice B

La seguente tabella elenca le informazioni presenti nelle comunicazioni che il Fondo invia ad ANPAL in risposta alla trasmissione dati che ANPAL effettua a seguito del completamento dell'istruttoria in sede di valutazione dell'istanza.

<b>Campo</b>	<b>Descrizione</b>
<b>codiceIstanza</b>	Codice identificativo dell'istanza all'interno del sistema FNC di ANPAL (deve coincidere con il codice istanza inviato da ANPAL)
<b>SEZIONE RELATIVA AL PROGETTO FORMATIVO</b>	
<b>codiceProgetto</b>	Codice che identifica univocamente il progetto formativo all'interno del sistema FNC di ANPAL (deve coincidere con il codice del progetto formativo inviato da ANPAL)
<b>adesioneDatoreDiLavoro</b>	Può contenere uno dei seguenti valori: 'OK': il datore di lavoro aderisce al Fondo 'KO': il datore di lavoro non risulta aderire al Fondo
<b>corrispondenzaProgetto</b>	Può contenere uno dei seguenti valori: 'OK': il progetto formativo corrisponde a quello finanziato dal Fondo 'KO': il progetto formativo non corrisponde a quello finanziato dal Fondo
<b>finanziabilitaProgetto</b>	Può contenere uno dei seguenti valori: 'OK': il progetto formativo è integralmente finanziabile dal Fondo 'KO': il progetto formativo non è integralmente finanziabile dal Fondo

## Appendice C

La seguente tabella elenca le informazioni presenti nelle comunicazioni che il Fondo invia ad ANPAL in risposta alla trasmissione dati che ANPAL effettua a seguito della richiesta di saldo del datore di lavoro.

Campo	Descrizione
<b>codiceIstanza</b>	Codice identificativo dell'istanza all'interno del sistema FNC di ANPAL (deve coincidere con il codice istanza inviato da ANPAL)
<b>SEZIONE RELATIVA AL PROGETTO FORMATIVO</b>	
<b>codiceProgetto</b>	Codice che identifica univocamente il progetto formativo all'interno del sistema FNC di ANPAL (deve coincidere con il codice del progetto formativo inviato da ANPAL)
<b>SOTTOSEZIONE RELATIVA AI PERCORSI FORMATIVI (sezione ripetuta, una per ogni percorso)</b>	
<b>codicePercorso</b>	Codice che identifica univocamente il percorso formativo all'interno del sistema FNC di ANPAL (deve coincidere con il codice del percorso formativo inviato da ANPAL)
<b>controlloEnteErogatore</b>	Può contenere uno dei seguenti valori: 'OK': l'ente erogatore della formazione è un soggetto tra quelli previsti dall'art. 5, comma 3, del decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 9 ottobre 2020 'KO': l'ente erogatore non è tra quelli di cui sopra
<b>controlloEnteCheAttesta</b>	Può contenere uno dei seguenti valori: 'OK': l'ente che attesta gli apprendimenti acquisiti dai lavoratori è un soggetto tra quelli previsti all'art. 3, co. 2, lett. b), punto 3) della presente comunicazione; 'KO': l'ente erogatore non è tra quelli di cui sopra
<i>Sezione ripetuta per ogni lavoratore che ha partecipato al percorso</i>	
<b>codiceFiscaleLavoratore</b>	Codice fiscale del lavoratore che ha partecipato al percorso
<b>esitoAttestazione</b>	Può contenere uno dei seguenti valori:

	<p>‘OK’: è stata acquisita l’attestazione di messa in trasparenza degli apprendimenti prevista dal Decreto Interministeriale</p> <p>‘KO’: non è stata acquisita l’attestazione di messa in trasparenza degli apprendimenti prevista dal Decreto Interministeriale</p>
<b>numeroOre</b>	Contiene il numero effettivo di ore di formazione svolte

## Appendice D

La seguente tabella elenca le informazioni presenti nelle comunicazioni che il Fondo invia ad ANPAL in esito ai controlli effettuati.

Campo	Descrizione
<b>codiceIstanza</b>	Codice identificativo dell'istanza all'interno del sistema FNC di ANPAL (deve coincidere con il codice istanza inviato da ANPAL)
<b>SEZIONE RELATIVA AL PROGETTO FORMATIVO</b>	
<b>codiceProgetto</b>	Codice che identifica univocamente il progetto formativo all'interno del sistema FNC di ANPAL (deve coincidere con il codice del progetto formativo inviato da ANPAL)
<b>controlliProgetto</b>	Può contenere uno dei seguenti valori: 'SI': sono stati effettuati controlli sul progetto 'NO': non sono stati effettuati controlli sul progetto
<b>dataControlliProgetto</b>	Contiene la data di conclusione dei controlli in formato gg/mm/aaaa
<b>tipologiaControlliProgetto</b>	Può contenere uno dei seguenti valori: 'IT': controlli <i>in itinere</i> 'FIN': controlli finali
<b>esitoControlliProgetto</b>	Può contenere uno dei seguenti valori: 'OK': il progetto formativo è stato effettivamente e integralmente svolto (se <i>in itinere</i> , fino alla data del controllo); 'D': il progetto formativo è stato decurtato e non integralmente svolto; 'KO': il progetto formativo non è stato svolto (rinuncia, revoca o altro impedimento)
<b>SOTTOSEZIONE RELATIVA AI PERCORSI FORMATIVI (sezione ripetuta, una per ogni percorso)</b>	
<b>codicePercorso</b>	Codice che identifica univocamente il percorso formativo all'interno del sistema FNC di ANPAL (deve coincidere con il codice del percorso formativo inviato da ANPAL)
<i>Sezione ripetuta per ogni lavoratore che ha partecipato al percorso in caso di irregolarità</i>	

<b>codiceFiscaleLavoratore</b>	Codice fiscale del lavoratore che ha partecipato al percorso per cui è stata rilevata una irregolarità
<b>esitoControllo</b>	Può contenere uno dei seguenti valori: 'OK': il percorso formativo è stato effettivamente e integralmente svolto (se <i>in itinere</i> , fino alla data del controllo) 'D': il percorso formativo è stato decurtato e non integralmente svolto 'KO': il percorso formativo non è stato svolto
<b>numeroOreDecurtate</b>	Solo in caso 'D' contiene il numero di ore decurtate

## ALLEGATO 2

### MODULO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALL'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI DAL FONDO NUOVE COMPETENZE

Ai sensi dell'articolo 4, comma 4, del decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 22 settembre 2022, pubblicato sul sito istituzionale [www.lavoro.gov.it](http://www.lavoro.gov.it) in data 3 novembre 2022

Il sottoscritto/a (nome)\_\_\_\_\_ (cognome)\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_), il\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ codice fiscale\_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante del Fondo paritetico interprofessionale denominato\_\_\_\_\_ avente sede legale\_\_\_\_\_ codice fiscale\_\_\_\_\_, istituito ai sensi dell'articolo 118 della l.n.388/2000 e autorizzato con decreto n.\_\_\_\_\_ del\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali, domiciliato per la carica presso la suindicata sede, consapevole delle pene stabilite in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445,

#### Visto

quanto disposto dall'art. 4, co. 4, del decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 22 settembre 2022, con cui si promuove la **partecipazione dei Fondi paritetici interprofessionali all'attuazione degli interventi del Fondo Nuove Competenze** attraverso il finanziamento da parte dei Fondi stessi del costo delle ore di lavoro destinate alla frequenza di percorsi di sviluppo delle competenze dei lavoratori;

#### Preso atto

di quanto indicato nella comunicazione del Commissario straordinario dell'ANPAL ai Fondi paritetici interprofessionali in data 4 novembre 2022, in particolare in relazione agli impegni che il Fondo si assume manifestando l'interesse a partecipare all'attuazione degli interventi del Fondo Nuove Competenze ai sensi dell'art. 4, co. 4, del citato decreto interministeriale 22 settembre 2022;

#### Comunica

l'interesse del Fondo paritetico interprofessionale dal medesimo rappresentato a partecipare alla realizzazione degli interventi previsti dal FNC, nel rispetto di quanto specificamente previsto e disciplinato dalla citata comunicazione del Commissario straordinario dell'ANPAL ai Fondi in data 4 novembre 2022.

A tal fine dichiara, ex art. 47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, di essere in possesso di tutti i requisiti di partecipazione previsti.

Data e firma digitale

Allega:

- copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore