

**FONDOLAVORO – FONDO PARITETICO INTERPROFESSIONALE NAZIONALE PER LA
FORMAZIONE CONTINUA DELLE MICRO, PICCOLE, MEDIE E GRANDI IMPRESE
ASSOCIAZIONE SENZA PERSONALITÀ GIURIDICA RICONOSCIUTA CON DECRETO DEL
MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI N. 151/2012 DEL 21/03/2012**

Via Angelo Bargoni n. 78 – 00153 Roma

Codice fiscale 97563470588

Relazione sulla gestione al bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2021

Egredi associati, il bilancio consuntivo chiuso al 31/12/2021, che sottoponiamo alla Vostra approvazione, è stato redatto in ottemperanza all'obbligo di cui all'art. 15 dello statuto vigente, tenuto conto delle disposizioni derogatorie di cui alla Legge n. 27/2020 e normativa collegata e nel rispetto delle disposizioni civilistiche in materia. Il bilancio evidenzia un avanzo di gestione di € 4.237.789,03.

| COSTI PER ATTIVITÀ DI GESTIONE | |
|---------------------------------------|----------------------|
| Personale della sede nazionale | € 43.211,54= |
| Personale esterno | € 6.210,01= |
| Organi statutari | € 86.861,61= |
| Esecuzione di lavori | € 0,00= |
| Acquisto di beni | € 2.472,81= |
| Acquisto di servizi | € 51.309,52= |
| Spese di funzionamento | € 88.664,41= |
| Spese assicurative | € 1.609,99= |
| Imposte | € 6.240,20= |
| Tasse | € 0,00= |
| TOTALE | € 286.580,09= |

| COSTI PER ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE | |
|---|----------------------|
| Personale della sede nazionale | € 139.770,51= |
| Personale esterno | € 12.434,00= |
| Quota eccedente del compenso del Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti | € 0,00= |
| Acquisto di beni | € 4.270,00= |
| Acquisto di servizi | € 230.110,05= |
| TOTALE | € 386.584,56= |



| COSTI PER ATTIVITÀ FORMATIVE | |
|-------------------------------------|------------------------|
| Attività formative aziendali | € 256.270,19= |
| Attività formative territoriali | € 1.561.597,29= |
| Attività formative settoriali | € 243.178,99= |
| Attività formative individuali | € 299.101,01= |
| TOTALE | € 2.360.147,48= |

TOTALE COSTI € 3.033.312,13=

| RICAVI | |
|---|-----------------|
| Apporti finanziari esterni | € 0,00= |
| Disponibilità liquide delle annualità precedenti a quella di riferimento del rendiconto | € 3.250.521,53= |
| Disponibilità liquide dell'anno di riferimento del rendiconto | € 3.735.900,18= |
| Portabilità degli accreditamenti INPS (risorse 0,30) impiegati | € 51.962,43= |
| Proventi finanziari sulle risorse ex Legge n. 388/2000 | € 20,14= |
| Oneri finanziari sulle risorse ex Legge n. 388/2000 | - € 1.162,49= |
| Importi recuperati sulle risorse ex Legge n. 388/2000 | € 171.865,85= |
| Interessi attivi sulle risorse recuperate ex Legge n. 388/2000 | € 0,00= |
| Reintegro delle spese non riconosciute | € 61.993,52= |

TOTALE RICAVI € 7.271.101,16=

Relativamente alle spese di gestione, si fa presente che le stesse devono essere incrementate dell'importo di € 1.162,49, in quanto oneri finanziari riportati nella sezione delle entrate con segno negativo. Pertanto, l'importo totale delle spese di gestione è pari a € 287.742,58 e l'importo totale delle uscite è pari a € 3.034.474,62.

Prima di passare alle informazioni sulla gestione, si vuole evidenziare che i costi relativi al personale dipendente sono stati ripartiti tra attività di gestione ed attività propedeutiche. Difatti, il direttore, i quattro lavoratori dipendenti qualificati e i due tirocinanti, nel corso dell'anno, si sono molto occupati, nell'ambito delle attività propedeutiche, dell'organizzazione di incontri e riunioni, principalmente in modalità virtuale (causa



pandemia), al fine di promuovere la conoscenza dei contenuti, metodi e finalità di Fondolavoro presso i principali *stakeholder* ovvero enti beneficiari, enti attuatori, revisori legali, consulenti del lavoro e commercialisti, organizzazioni di categoria, ecc.. Altresì, sempre nell'ambito delle attività propedeutiche, il direttore, i quattro lavoratori dipendenti qualificati e i due tirocinanti si sono adoperati per fornire, agli enti attuatori, enti beneficiari e revisori legali, assistenza tecnica specialistica concernente l'utilizzo di strumenti specifici (regolamenti, manuali, avvisi, ecc.) per la progettazione, esecuzione, rendicontazione e certificazione del rendiconto dei piani formativi. Infine, sempre nel quadro delle attività propedeutiche, il direttore, i quattro lavoratori dipendenti qualificati e i due tirocinanti hanno collaborato fattivamente con l'operatore economico incaricato di realizzare il sistema informatico di monitoraggio, gestione e controllo (tecnico/amministrativo ed economico/finanziario) delle attività formative, ai fini della manutenzione adeguativa/correttiva/evolutiva del sistema informatico medesimo.

Va precisato che, relativamente ai lavoratori dipendenti qualificati, i costi sono stati così suddivisi: il costo dei dipendenti Pulido Rodriguez, D'Eramo, Di Donato e Scuccimarra è stato imputato in ragione del 100% ad attività propedeutiche; il costo del dipendente Parrinello (direttore) è stato imputato in ragione del 50% ad attività di gestione e 50% ad attività propedeutiche. Il costo dei due tirocinanti Carlini e De Amicis è stato imputato in ragione del 100% ad attività propedeutiche.

Si rileva che la proposta di bilancio consuntivo dell'esercizio 2021 di Fondolavoro non evidenzia scostamenti in eccedenza tra le spese di gestione sostenute nell'esercizio e la disponibilità finanziaria corrispondente all'8% dei contributi effettivamente accreditati da INPS nell'anno di riferimento. In particolare, i contributi accreditati da INPS ammontano a € 3.735.900,18 e, dunque, la disponibilità dell'8% per attività di gestione è pari a € 298.872,01; le spese di gestione effettivamente sostenute nell'esercizio assommano a € 287.742,58. Di conseguenza, i soci ovvero UGL ed UNSIC nulla dovranno versare nelle casse di Fondolavoro.



Informazioni sulla gestione – È proseguito lo sviluppo dell'infrastruttura tecnologica informatica "SOFIA – Software Organizzativo Fondo Interprofessionale Avanzato" per il monitoraggio, gestione e controllo delle attività formative.

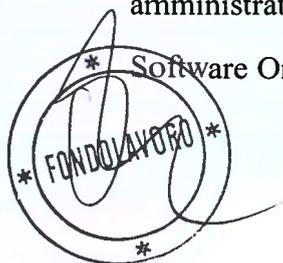
Quindi, è stata realizzata una campagna mirata di *web marketing* sui principali *social network*, che ha consentito di veicolare opportunamente l'immagine e la comunicazione di Fondolavoro presso categorie specifiche di utenti, quali enti di formazione e consulenti aziendali.

È stato pure aggiornato, nella forma, negli strumenti e nei contenuti, il sito *web* istituzionale, con il fine precipuo di rendere maggiormente accattivante l'interfaccia grafica, rendere più agevole la consultazione delle pagine, facilitare la gestione delle applicazioni disponibili.

Nell'anno 2021, sono stati approvati e pubblicati gli avvisi n. 01/2021, n. 02/2021, n. 03/2021 relativi rispettivamente al conto sistema 2021, conto sistema professionisti 2021 e conto individuale 2021. Sempre nell'anno 2021, sono stati aggiornati e pubblicati il manuale delle procedure riferite al conto sistema, il manuale delle procedure delle attività formative riferite al conto sistema professionisti, il manuale delle procedure delle attività formative riferite al conto individuale.

Stante la progressiva mitigazione, nella seconda parte dell'anno, degli effetti avversi della pandemia da Coronavirus, con conseguente allentamento delle restrizioni al contatto fisico e agli spostamenti, Fondolavoro ha partecipato ad eventi promozionali che hanno trattato tematiche direttamente/indirettamente connesse con la formazione continua: "*Health Safety Environment Forum*" a Rimini nel mese di ottobre, "*Health Safety Environment Symposium*" a Napoli sempre nel mese di ottobre, "*JOB&Orienta*" a Verona nel mese di novembre.

Gli incontri con gli enti attuatori, ispettori e revisori, aventi ad oggetto le procedure amministrative di Fondolavoro e l'utilizzo dell'infrastruttura tecnologica "SOFIA – Software Organizzativo Fondo Interprofessionale Avanzato", sono stati organizzati, per



ragioni di sicurezza (pandemia) quasi sempre in modalità virtuale sincrona (videoconferenza).

Per quanto riguarda le risorse umane, va rilevato che il direttore è stato coadiuvato, nell'esercizio delle proprie funzioni, coerentemente con l'organigramma/funzionigramma approvato da "ANPAL – Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro", da quattro lavoratori qualificati, un consulente fiscale e del lavoro, un consulente legale. Si sono anche svolti regolarmente due tirocini formativi attivati a valere sulle risorse del programma garanzia giovani della Regione Lazio.

Hanno correttamente espletato la propria attività l'organismo monocratico di vigilanza di cui al D.Lg.vo n. 231/2001, l'*internal auditor*, il responsabile del servizio di prevenzione e protezione di cui al D.Lg.vo n. 81/2008, il responsabile della protezione dei dati personali di cui al Reg. UE n. 2016/679.

Sono state in gran parte reintegrate le spese non riconosciute da "ANPAL – Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro" a seguito delle verifiche sull'adeguatezza del sistema di gestione e controllo (attività di gestione e propedeutiche) e sulle attività formative finanziate, con riferimento al periodo temporale 2012/2017. In particolare, è stato reintegrato l'importo di € 3.748,05 ascrivibile a spese non riconosciute per attività formative e l'importo di € 58.245,47 relativo a spese non riconosciute per attività di gestione e propedeutiche.

Durante l'anno, si è, infine, provveduto alla manutenzione adeguativa/correttiva/evolutiva dell'infrastruttura tecnologica "SOFIA – Software Organizzativo Fondo Interprofessionale Avanzato". In particolare, è stata proficuamente implementata la completa interoperabilità tra l'infrastruttura tecnologica "SOFIA – Software Organizzativo Fondo Interprofessionale Avanzato" e "RNA – Registro Nazionale degli Aiuti di Stato".

Attività degli organi sociali – Nel corso del 2021, l'attività degli organi sociali di Fondolavoro si è svolta regolarmente, in conformità con le disposizioni derogatorie di cui alla Legge n. 27/2020 e normativa collegata ovvero con adunanze degli organi collegiali



in modalità virtuale sincrona, ancorché in assenza di esplicita previsione statutaria. Più precisamente, l'Assemblea si è riunita 3 volte, il Consiglio di Amministrazione 13 volte ed il Collegio dei Revisori dei Conti 3 volte.

Evoluzione attesa della gestione – Anzitutto, nel corso del 2022, sarà completato il reintegro delle spese non riconosciute da “ANPAL – Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro” per attività di gestione e propedeutiche nel periodo 2012/2017, nell'importo residuo di € 8.000,00.

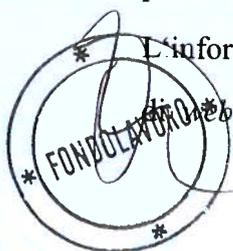
Quindi, si prevede un importante incremento delle erogazioni destinate al finanziamento delle attività formative, anche in conseguenza della ottimizzazione degli strumenti finanziari per l'accesso alle risorse del conto individuale, conto sistema e conto sistema professionisti, come deliberato dal Consiglio di Amministrazione del 25/02/2022.

Le rinnovate procedure di accesso alle risorse finanziarie ripartite da INPS ovvero provenienti da altri fondi per mobilità consentiranno di migliorare significativamente la capacità di spesa di Fondolavoro per le quattro categorie dimensionali dei piani formativi: individuali, aziendali, settoriali, territoriali.

Anche nel corso del 2022, avranno luogo le verifiche annuali dell'organismo di vigilanza (monocratico) ex D.Lg.vo n. 231/2001, come anche quelle dell'*internal auditor*. Proseguiranno pure regolarmente le attività del responsabile della protezione dei dati ex Reg. UE n. 2016 /679 nonché le attività del responsabile del servizio di prevenzione e protezione ex D.Lg.vo n. 81/2008.

Nel 2022, tenuto anche conto della maggiore efficienza e migliore capacità di spesa di Fondolavoro, è, peraltro, atteso quanto auspicato un ulteriore incremento del numero degli enti beneficiari (datori di lavoro) aderenti e loro lavoratori, in particolare nella categoria dimensionale grandi imprese, con un significativo aumento degli apporti finanziari derivanti da trasferimenti diretti da INPS e da eventuali portabilità da altri fondi paritetici.

L'informazione e comunicazione sarà principalmente orientata, anche attraverso i servizi *marketing*, a promuovere la conoscenza dei contenuti, metodi e finalità di

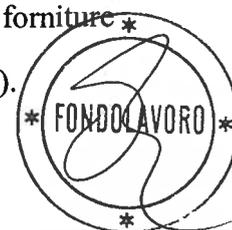


Fondolavoro presso gli *stakeholder* (lavoratori, enti beneficiari, organizzazioni di categoria, enti attuatori, ispettori, revisori, consulenti aziendali, pubbliche amministrazioni, ecc.). Quest'attività si concretizzerà, nel corso dell'anno, nel potenziamento della comunicazione sui *social media network*, nella partecipazione a eventi tematici e organizzazione di iniziative promozionali a carattere nazionale e territoriale, auspicabilmente in presenza e compatibilmente con le restrizioni imposte dalle Autorità governative per la prevenzione del contagio da Coronavirus.

L'assistenza tecnica sarà essenzialmente rivolta agli enti attuatori ed enti beneficiari che, nel rispetto delle procedure di Fondolavoro, elaborano, presentano, realizzano e rendicontano i piani formativi nonché agli ispettori per le verifiche *in itinere* e revisori per le verifiche *ex post* e certificazione del rendiconto. A tal fine, saranno elaborati e distribuiti manuali d'istruzioni, guide rapide, prontuari, ecc.; verranno organizzati incontri, convegni e seminari, verosimilmente in modalità virtuale sincrona (videoconferenza), aventi ad oggetto il procedimento amministrativo di Fondolavoro e le applicazioni dell'infrastruttura tecnologica "SOFIA – Software Organizzativo Fondo Interprofessionale Avanzato".

Infine, il sistema di monitoraggio, gestione e controllo, governato sempre con l'ausilio dell'infrastruttura tecnologica "SOFIA – Software Organizzativo Fondo Interprofessionale Avanzato", consentirà di rilevare l'impiego delle risorse finanziarie complessivamente utilizzate da Fondolavoro per le tre principali macro categorie di spesa ovvero attività di gestione, attività propedeutiche e attività formative e il loro stato di realizzazione anche in termini temporali; la forma e contenuti delle attività poste in essere nell'ambito dei piani formativi ammessi a finanziamento; il numero e le caratteristiche dei destinatari della formazione, con riferimento agli enti beneficiari e lavoratori coinvolti, ivi inclusa la rispettiva provenienza (territoriale e settoriale).

Nel corso del 2022, verrà, inoltre, istituito l'albo dei fornitori di Fondolavoro, con approvazione del pertinente regolamento, per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture in conformità con il cosiddetto codice dei contatti pubblici (D.Lg.vo n. 50/2016).



interoperabilità tra l'infrastruttura tecnologica "SOFIA – Software Organizzativo Fondo Interprofessionale Avanzato" ed il "Sistema Informativo Nexus" come anche tra l'infrastruttura tecnologica "SOFIA – Software Organizzativo Fondo Interprofessionale Avanzato" ed il "Registro Nazionale degli Aiuti di Stato".

Adempimenti di legge – Il Consiglio di Amministrazione dà atto che Fondolavoro, attesa anche la sua particolare qualificazione giuridica di ente associativo pattizio di diritto privato con finalità pubblicistica, si è fattivamente adoperato per l'applicazione della normativa vigente in materia di: protezione dei dati personali; sicurezza nei luoghi di lavoro; conflitto d'interessi; antiriciclaggio; tracciabilità dei flussi finanziari; antimafia; appalti pubblici; trasparenza e pubblicità del procedimento amministrativo. Tale attività, peraltro, trova direttamente/indirettamente evidenza nel "Modello di organizzazione e gestione" ex D.Lg.vo n. 231/2001, approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 25/06/2019, il cui aggiornamento è previsto nel corso dell'anno.

Nel ringraziarvi per la fiducia accordataci, Vi invitiamo ad approvare il bilancio così come presentato.

Data 22 aprile 2022

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
(Domenico Mamone)

