***ISTANZA DI FINANZIAMENTO DEL PIANO FORMATIVO***

La/Il sottoscritta/o \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, nata/o il \*\*/\*\*/\*\*\*\* nel comune di \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, codice fiscale \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, nella qualità di rappresentante legale/titolare dell’ente beneficiario denominato \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, con sede legale nel comune di \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, codice fiscale \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, regolarmente iscritto a Fondolavoro,

CHIEDE

la concessione di un contributo d’importo pari a € \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*,\*\* (\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*/\*\*), a valere sulle risorse finanziarie rese disponibili dall’avviso n. 02/2018 di Fondolavoro, con esplicito riferimento alla scadenza del \*\*/\*\*/\*\*\*\*.

Al riguardo, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

* che intende utilizzare il contributo finanziario oggetto della presente istanza per la realizzazione del piano formativo denominato \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, il quale include i progetti formativi di seguito elencati:
* progetto formativo denominato \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*;
* progetto formativo denominato \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*;
* progetto formativo denominato \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*;
* che il contributo finanziario richiesto è riconducibile al regime di aiuti d’importanza minore (cosiddetti aiuti “de minimis”) di seguito specificato (indicare una sola opzione):
* Regolamento UE n. 1407/2013 relativo all’applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell’Unione Europea agli aiuti “de minimis”;
* Regolamento UE n. 1408/2013 relativo all’applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell’Unione Europea agli aiuti “de minimis” nel settore agricolo;
* Regolamento UE n. 717/2014 relativo all’applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell’Unione Europea agli aiuti “de minimis” nel settore della pesca e dell’acquacoltura.

Allega, a tal fine, la seguente documentazione:

* accordo tra le parti sociali per la condivisione del piano formativo, debitamente compilato, da sottoscrivere a cura delle rappresentanze nazionali/territoriali/settoriali dei soci di Fondolavoro ovvero UNSIC – Unione Nazionale Sindacale Imprenditori e Coltivatori e UGL – Unione Generale del Lavoro;
* formulario per la presentazione del piano formativo debitamente sottoscritto dal rappresentante legale/titolare dell’ente beneficiario, recante, tra l’altro, la rappresentazione, in dettaglio, delle attività svolte per il 100% delle ore previste da ciascun progetto formativo;
* dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà resa dal rappresentante legale/titolare dell’ente beneficiario, ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e normativa collegata, attestante:
* che il piano formativo oggetto della domanda di finanziamento non è stato finanziato da altri fondi interprofessionali né risulta beneficiario di altri finanziamenti pubblici ovvero di altri finanziamenti di Fondolavoro;
* che l’ente beneficiario non si trova in nessuna condizione di difficoltà, come definita dalle vigenti disposizioni normative comunitarie e nazionali;
* che l’ente beneficiario applica, nei confronti dei propri lavoratori, la normativa vigente in materia di rapporti di lavoro e le condizioni retributive/contributive previste dalle leggi in vigore, dai pertinenti contratti collettivi di lavoro e dagli eventuali accordi integrativi sottoscritti;
* che l’ente beneficiario non si trova in condizioni di conflitto d’interessi reale/potenziale/apparente con Fondolavoro e i revisori legali;
* che per gli amministratori/titolari dell’ente beneficiario non sussistono carichi pendenti ovvero sentenze passate in giudicato per reati che influiscono sull’affidabilità morale e professionale;
* che per gli amministratori/titolari dell’ente beneficiario e loro familiari/conviventi, ai fini della concessione del finanziamento da parte di Fondolavoro, non sussistono circostanze impeditive/interdittive ai sensi delle vigenti disposizioni normative antimafia;
* che l’ente beneficiario, ai fini dell’esecuzione e rendicontazione del piano formativo, s’impegna, senza eccezione alcuna, a rispettare le disposizioni normative vigenti in materia di appalti pubblici;
* che l’ente beneficiario, ai fini dell’esecuzione e rendicontazione del piano formativo, s’impegna, senza eccezione alcuna, a rispettare le disposizioni normative vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
* che l’ente beneficiario, ai fini dell’esecuzione e rendicontazione del piano formativo, s’impegna, senza eccezione alcuna, a rispettare le disposizioni normative vigenti in materia di antiriciclaggio;
* che l’ente beneficiario acconsente all’utilizzo, da parte di Fondolavoro, del materiale documentale realizzato su supporto cartaceo e/o multimediale, nell’ambito del piano formativo, per attività direttamente/indirettamente connesse con le finalità statutarie di Fondolavoro medesimo;
* che l’ente beneficiario s’impegna a non revocare l’iscrizione a Fondolavoro per l’intera durata del piano formativo oggetto di finanziamento, sino a rendicontazione del piano formativo medesimo;
* gli incentivi percepiti nell’ambito del regime di aiuti “de minimis”;
* l’insussistenza di condizioni ostative ai sensi della “giurisprudenza Deggendorf”;
* che tutti i documenti afferenti all’istanza di finanziamento del piano formativo sono conformi con l’originale;
* copia chiara e leggibile dell’attestato/certificato d’iscrizione all’Ordine/collegio professionale;
* copia chiara e leggibile del certificato di attribuzione della partita IVA;
* copia chiara e leggibile del cassetto previdenziale acquisito da INPS – Istituto Nazionale Presidenza Sociale, in data non antecedente a 10 (dieci) giorni di calendario, attestante l’iscrizione dell’ente beneficiario a Fondolavoro;
* copia chiara e leggibile di un documento di riconoscimento valido del rappresentante legale/titolare dell’ente beneficiario.

Data \*\*/\*\*/\*\*\*\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

timbro e firma del rappresentante legale/titolare dell’ente beneficiario

Allegati: documento di riconoscimento in corso di validità del

rappresentante legale/titolare dell’ente beneficiario